

कार्यालय— प्रभारी अधिकारी, स्कैनिंग अनुभाग, उज्जैन (म.प्र.)

॥ झापन ॥

10 MAY 2024

क्रमांक 4715/स्कैनिंग/

उज्जैन, दिनांक—

प्रति,

समस्त न्यायालय, जिला न्यायालय उज्जैन,
उज्जैन (म.प्र.)

विषय — लंबित प्रकरणों में पेजीनेशन करने तथा फोटोकॉपी/डुप्लिकेट दस्तावेजों पर मुहर अंकित किये जाने बाबत।

—०—

यथानिर्देशानुसार, उपरोक्त विषयांतर्गत अनुरोध है कि :—

01. न्यायालय के लंबित प्रकरणों को स्कैनिंग किये जाने हेतु स्कैनिंग सेल में भेजने से पहले अपने अधीनस्थ कर्मचारीगण को निर्देशित करने का कष्ट करें कि वह प्रकरणों के प्रत्येक पेज पर पेज नम्बर (सरल क्रमांक) दर्ज करें, तत्पश्चात् प्रकरणों को स्कैनिंग सेल में भेजे।
02. प्रकरणों में डुप्लिकेट दस्तावेजों को स्कैन नहीं किया जाना है इस बाबत फोटोकॉपी दस्तावेजों पर फोटोकॉपी की तथा डुप्लिकेट दस्तावेजों पर डुप्लिकेट की मुहर अंकित किये जाने हेतु अपने अधीनस्थ कर्मचारीगण को निर्देशित करने का कष्ट करें।



प्रभारी अधिकारी,
कम्प्यूटर एवं डिजिटाइजेशन,
नवम जिला एवं सत्र न्यायाधीश
उज्जैन(म.प्र.)